

# GUÍA DE INFORMACIÓN DE MATRÍCULA PARA INGRESANTES 2025-1

## CALENDARIO

ENVÍO ELECTRÓNICO DE MATERIAL DE MATRÍCULA	Lunes 10 de marzo de 2025, 19.00 horas
FECHA DE VENCIMIENTO DE LA BOLETA DE PAGO	Miércoles 12 de marzo de 2025
CARGA DE DOCUMENTOS DE MATRÍCULA A TRAVÉS DEL PORTAL <b>Mi Ulima</b>	Desde el jueves 13 al martes 18 de marzo de 2025, 18.00 horas
EVALUACIÓN PSICOLÓGICA EN LÍNEA	Desde el miércoles 12 al jueves 13 de marzo de 2025
EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES DE SALUD	Desde el lunes 17 de marzo al sábado 19 de abril de 2025
MATRÍCULA DE INGRESANTES Esta actividad es realizada por la Universidad y se te confirmará por correo electrónico	Jueves 20 de marzo de 2025
CEREMONIA DE BIENVENIDA	Por definir
PUBLICACIÓN DE HORARIOS	Miércoles 26 de marzo de 2025
EVALUACIÓN DE INGLÉS <sup>(1)</sup> Solo interesados en estudiar en el Centro de Idiomas de la Universidad de Lima	Miércoles 26 marzo o 2 de abril de 2025 Inscríbete en <b>Mi Ulima</b> (Opción Académico/Centro de Idiomas)
INICIO DE CLASES	Martes 1 de abril de 2025

Calendario sujeto a modificaciones.

(1) Consultas e informes: [www.idiomas.ulima.edu.pe/](http://www.idiomas.ulima.edu.pe/) | Correo: [idiomas@ulima.edu.pe](mailto:idiomas@ulima.edu.pe) | Teléfono: 4376767 anexos 30123 y 30126.

## PROCESO DE MATRÍCULA

La matrícula es un acto formal y voluntario que implica el compromiso de cumplir con la Ley Universitaria, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

Para comenzar con tu proceso de matrícula, debes seguir estos pasos:

1. Debes ingresar a la página de la Universidad de Lima ([www.ulima.edu.pe](http://www.ulima.edu.pe)) y luego al portal universitario **Mi Ulima** (Intranet) con el usuario que se te ha indicado en el correo electrónico y contraseña que has generado.
2. Sigue las instrucciones indicadas en el **manual de usuario** y completa los formularios en compañía de tus padres o tutores. Para el caso de hermanos que han ingresado simultáneamente, el registro en el portal debe efectuarse por cada hermano en forma independiente.

The image shows a screenshot of the 'Bienestar' portal interface. The interface is divided into several sections, each with a numbered step and a corresponding instruction:

- Normas y Reglamentos**: Normas y Reglamentos. Debes aceptar la declaración de haber leído los documentos.
- Información general**:
  - 1 Datos personales. Completa la información solicitada.
  - 2 Conocimiento informado de normas y reglamentos. Debes imprimirlo, firmarlo y presentarlo en la opción 6.
- Bienestar Universitario/Servicio Social**:
  - 3 Ficha socioeconómica. Registra tus padres, hermanos y otros familiares que viven contigo.
  - 4 Responsable de pago. Debes imprimirlo, firmarlo y presentarlo en la opción 6.
- Consulta y pago de recibos**:
  - 5 Boleta de pago. Te permite visualizar la primera boleta del período.
- Documentos**:
  - 6 Documentos para matrícula. Debes subir los documentos solicitados para completar tu proceso de admisión y matrícula en la Universidad.

Es importante que tengas en consideración lo siguiente:

- ✓ Para que la Universidad efectúe tu matrícula el lunes 17 de marzo, es indispensable que **hayas pagado la primera boleta de pago y presentado los documentos solicitados** según la modalidad de admisión, dentro de las fechas establecidas en el calendario.
- ✓ Los documentos entregados estarán sujetos a verificación. En caso de encontrarse alguna observación, deberás subsanarla de inmediato.
- ✓ Si no entregas los documentos solicitados en las fechas establecidas, perderás el derecho de vacante.
- ✓ Al matricularte, asumes los compromisos académicos y económicos que estás obligado a cumplir. No existe anulación parcial ni total de la matrícula.

## INFORMACIÓN ECONÓMICA

La pensión en la Universidad de Lima se determina según el número de créditos en los que te matriculas. En el primer nivel, se te matricula en todos los cursos del Plan de Estudios del Programa de Estudios Generales. El costo del crédito se establece según la categoría de pago asignada al colegio de procedencia, sin posibilidad de recategorización:

- ✓ **Si estudiaste los tres (3) últimos años de secundaria en un solo colegio:** Se te asignará la categoría de pago del colegio de procedencia. A los colegios extranjeros se les asignará la categoría de pago “P”.
- ✓ **Si estudiaste los tres (3) últimos años de secundaria en más de un colegio,** Se te asignará la categoría de pago del colegio de mayor nivel económico en el que hayas estudiado.

Si lo consideras necesario, podrás solicitar una revisión de categoría dentro de los 20 días posteriores a tu ingreso. Esta solicitud será evaluada por un Comité y no garantiza un cambio de categoría. El trámite lo debes realizar a través del Departamento de Servicio Social al correo [serviciosocial@ulima.edu.pe](mailto:serviciosocial@ulima.edu.pe).

Si ya has culminado una carrera o profesión en otra institución de educación superior, se te asignará la primera o segunda categoría más alta, de acuerdo con lo que determine la Dirección de Bienestar.

Si deseas más información de:

- ✓ **Simulador de pensiones:** Consulta cuánto debes pagar en el período a través del siguiente enlace [simulador de pensiones](#).
- ✓ **Consultas sobre tu categoría de pago:** Comunícate con el Departamento de Servicio Social al correo [serviciosocial@ulima.edu.pe](mailto:serviciosocial@ulima.edu.pe)
- ✓ **Canales de pago:** Puedes cancelar la boleta en los siguientes canales:



### Pago en bancos

En la red de agencias a nivel nacional de los bancos: **Scotiabank y BBVA**, indicando el número de DNI del alumno.

### Pagos vía Internet

- Por la página Web de los bancos: **Interbank , Scotiabank, BBVA ,BCP y YAPE.**



- Por la página web Ulima:  
Ingrese al Portal Universitario en “**Mi Ulima**” ([www.ulima.edu.pe](http://www.ulima.edu.pe)) con su usuario y contraseña, y haga clic en la siguiente secuencia de acciones:
  1. Inicio Alumno
  2. Estado de Cuenta/Consultas/Pagos
  3. Cargos adeudados o Pagos con tarjeta (de crédito)
  4. Seleccionar el cargo a pagar



### Pagos vía App Ulima

Ingrese al app Ulima con su usuario y contraseña, y haga clic en la siguiente secuencia de acciones:

1. Intranet.
2. Pagos.
3. Seleccionar el cargo a pagar.
4. Aceptar términos y condiciones.
5. Realizar Pago.

La actualización de su pago a través del aplicativo móvil con tarjetas de débito o crédito nacionales: Visa, Mastercard, American Express o Diners o tarjetas internacionales se realiza en forma inmediata (en línea) en los sistemas de la universidad.

**Informes:**

Dirección Universitaria de Servicios Académicos y Registro  
Oficina de Admisión y Departamento de Matrícula

[admission@ulima.edu.pe](mailto:admission@ulima.edu.pe)