



ESCUELA UNIVERSITARIA DE INGENIERÍA
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS

TRÁMITE PARA OBTENER DIPLOMA DE TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA INDUSTRIAL

1. Haber aprobado satisfactoriamente una de las modalidades para optar el Título Profesional.
2. Llenar el formato para Solicitud de Grado - Título adjunto o recabarlo en Mesa de Partes de la Escuela de Ingeniería (2° piso del pabellón W).
3. Sellar y firmar el formato en Cuentas Corrientes y Biblioteca.
4. Pagar en la Agencia del Scotiabank S/.360 por concepto de Diploma de Título Profesional (1° piso del pabellón H).
5. Originales y Fotocopias simple del formato y del comprobante de pago (voucher).
6. Actualizar foto en Dusar.
7. Actualizar datos personales en MiUlima.
8. El Diploma de Título Profesional se recogerá en DUSAR - 2° piso del pabellón H. (Se le enviará un e-mail al correo de alumno informándole cuando esté listo para recoger).
9. En caso de sustentación por Tesis:
 - Primero: Recoger el Acta de Sustentación aprobada en la Oficina de Grados y Títulos (5° piso del pabellón W), esta debe ir en la tesis empastada.
 - Segundo: Traer un (1) ejemplar de la Tesis empastada de acuerdo a las normas de Presentación de Trabajos de Investigación de la Facultad de Ingeniería Industrial.

**EL TRAMITE DEMORA APROXIMADAMENTE
DOS MESES A PARTIR DE LA ENTREGA
DE LOS DOCUMENTOS**

Cuando el diploma esté listo para recoger, automáticamente se le enviará un e-mail SÓLO AL CORREO DE ALUMNO DE LA UNIVERSIDAD DE LIMA.

**Oficina de Grados y Títulos
Facultad de Ingeniería Industrial**