

**ESQUEMA REFERENCIAL DEL INFORME DEL TRABAJO DE
SUFICIENCIA PROFESIONAL
PROYECTO INTEGRADOR EN INNOVACIÓN TECNOLÓGICA
CONVOCATORIA ANUAL**

RESUMEN

Descripción sintética del proyecto, se recomienda un máximo de 300 palabras y la no inclusión de referencias.

Palabras Claves

Son palabras claves que identifican a los temas considerados en el Trabajo de Suficiencia Profesional, máximo 7. Estas palabras servirán en la búsqueda bibliográfica posterior, en este rubro solo se pide una lista de palabras sin definiciones.

ABSTRACT

Es la traducción al inglés del resumen del ítem anterior.

Keywords

Listado de palabras clave, en inglés.

1. INTRODUCCIÓN

Descripción sintética del contexto, necesidad y contenido del Trabajo de Suficiencia, expone las razones de su elección y justifica su importancia. Realiza una presentación breve del contenido del documento

2. CONCEPTOS Y FUNDAMENTOS

Revisión de los principales fundamentos teóricos para la creación, modificación o adaptación de un producto o servicio tecnológico frente a la necesidad identificada

3. FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO

3.1. FUNDAMENTACIÓN DE LA DESEABILIDAD DEL PROYECTO

Aquí se explica el problema que resuelve, el mercado posible que tendría. El alumno debería explicar aquí cómo llegó a la definición de la necesidad real del usuario

3.2. FUNDAMENTACIÓN DE LA FACTIBILIDAD DEL PROYECTO

Aquí viene la explicación de la tecnología a usar, modelo de negocio a usar, leyes que lo respaldan en caso las hayan, etc.

3.3. FUNDAMENTACIÓN DE LA VIABILIDAD

Aquí se explica los temas de costos, financiamientos, ingresos. Se tiene que explicar cómo se va a financiar y/o a ganar dinero.

4. DEFINICION DEL PROYECTO

Debe indicar la estrategia, el impacto esperado, así como los objetivos/resultados esperados. Debe indicar la tecnología a usar, así como los recursos humanos (roles del equipo del proyecto)/ materiales contamos y los aspectos técnicos / económicos / de mercado considerados en la propuesta de factibilidad.

- 4.1. **Definición del Proyecto:** describir la propuesta y precisar el alcance
- 4.2. **Objetivo general**
 - 4.2.1. Especifica el logro más importante del proyecto.
 - 4.2.2. **Objetivos específicos**
Especifica los logros parciales de forma ordenada y consecutiva para el logro del propósito principal.
- 4.3. **Beneficios esperados:** Como resultado de las validaciones, ejecución o implementación de la propuesta
- 4.4. **Segmento de Mercado (Usuarios y Clientes interesados),** precisar la necesidad (en cada caso), las expectativas y/o preocupaciones, así como el impacto.
- 4.5. **Roles y responsabilidades del equipo del proyecto,** indicar adicionalmente los resultados esperados por cada responsable
- 4.6. **Cronograma y riesgos iniciales del proyecto,** indicar las etapas, fases y principales actividades.
- 4.7. **MEDIDAS DE CONTROL (INDICADORES),** Se debe indicar los puntos de control (fechas) e indicadores de medición del proyecto a desarrollar conforme a lo esperado y la obtención de los resultados deseados.
- 4.8. **RECURSOS Y PRESUPUESTO,** En esta sección se establece el monto detallado de los recursos necesarios (humanos, materiales y logísticos), así como también el presupuesto correspondiente por cada uno de ellos.

5. DESARROLLO DEL PROYECTO:

Utilizar la metodología ágil como Design Think o Lean StartUp para documentar el despliegue del proceso de innovación.

CONCLUSIONES

Analisis crítico y objetivo de los resultados obtenidos en comparación con los resultados esperados, explicando por qué y que problemas quedan pendientes.

RECOMENDACIONES

Sugerencias para los siguientes proyectos.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Diccionario de los términos especializados empleados en el proyecto.

REFERENCIAS

Relación ordenada de todas las fuentes citadas sobre el tema tratado en el trabajo.
Utilizar el formato APA

BIBLIOGRAFÍA

Relación a todas las fuentes consultadas pero no citadas para el tema tratado en el trabajo. Utilizar el formato APA

ANEXOS

Cuadros o tablas de grandes datos, información abundante sobre el problema o la solución.