

Esquema referencial del Informe de Proyecto Profesional

TÍTULO DEL PROYECTO PROFESIONAL.

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Resumen Ejecutivo del Proyecto Profesional.

1.2. Descriptores temáticos

[Son palabras claves que identifican a los temas considerados en el Proyecto Profesional, máximo 7. Estas palabras servirán en la búsqueda bibliográfica posterior, en este rubro solo se pide una lista de palabras sin definiciones.]

2. PROBLEMÁTICA:

2.1. Contexto: explicación de la situación que estaba pasando la empresa antes de realizar el proyecto. Entendimiento de la oportunidad de negocio, su posicionamiento respecto a la competencia, activos del proceso de la organización y factores ambientales.

2.2. Descripción del problema: la definición clara y precisa del problema que se solucionó con el Proyecto Profesional. Tener cuidado de no mencionar un síntoma del problema, poner énfasis en causa raíz.

2.3. Objetivo general que se espera del proyecto para responder a la problemática del negocio.

2.4. Objetivos específicos del proyecto.

3. DEFINICIÓN DEL PROYECTO:

3.1. Definición del Proyecto: Precisar el alcance inicial del proyecto.

3.2. Beneficios esperados

[Como resultado de la ejecución o implementación del Proyecto, el bachiller debe indicar los siguientes beneficios que se asocian al desarrollo del Proyecto Profesional, ya sean económicos, sociales, etc., tangibles o intangibles. La justificación debe ser medida por el impacto del Proyecto Profesional en la organización para la cual se desarrolló el proyecto y que debe ser indicada en los documentos de acreditación.]

3.3. Interesados

3.3.1. Áreas impactadas y principales representantes, precisar el impacto, las expectativas y preocupaciones, así como también el plan de gestión de los interesados.

3.3.2. Organigrama y matriz RACI del proyecto, en donde se observe claramente la participación del bachiller y así sus roles y responsabilidades (énfasis en los entregables que desarrollo).

3.3.3. Descripción de las funciones del Bachiller en el Proyecto Profesional y que debe ser sustentada por los documentos de acreditación.

3.3.4. Aporte del Bachiller en el Proyecto Profesional.

3.4. Cronograma y riesgos iniciales del proyecto, indicar las etapas, fases y principales actividades.

4. DESARROLLO DEL PROYECTO:

Los siguientes ítems deben ser incluidos a no ser que debido a la naturaleza del proyecto no sean aplicables al proyecto deberá ser justificado:

4.1. Iniciación

- ✓ Retos a los que se enfrentó y cómo los solucionó
- ✓ Productos/Entregables del Bachiller:

En el caso que amerite, debe anexarse las principales evidencias de las mismas según corresponda. Ej. Acta de Constitución del proyecto, comunicaciones realizadas.

- ✓ Recursos utilizados:
Métodos, técnicas, herramientas.
Hardware, software empleado.

4.2. Planificación: Alcance, Tiempos, Costos, Calidad, Riesgos, Comunicaciones, Organigrama del proyecto

- ✓ Retos a los que se enfrentó y cómo los solucionó
- ✓ Productos/Entregables del Bachiller:

En el caso que amerite, debe anexarse las evidencias de las mismas según corresponda. Ej. Plan del Proyecto: Cronograma, Presupuesto, Organigrama, Plan de Riesgos, Plan de aseguramiento de Calidad, comunicaciones realizadas, Técnicas para el levantamiento de requerimiento y definición detallada del alcance.

- ✓ Recursos utilizados:
Métodos, técnicas, herramientas.
Hardware, software empleado.

4.3. Ejecución: Calidad, Recursos Humanos, Comunicaciones, Adquisiciones

- ✓ Retos a los que se enfrentó y cómo los solucionó
- ✓ Productos/Entregables del Bachiller: En el caso que amerite, debe anexarse las evidencias de las mismas según corresponda, comunicaciones realizadas.
- ✓ Recursos utilizados:
Métodos, técnicas, herramientas.
Hardware, software empleado.

4.4. Seguimiento y control: alcance, tiempos, costos, calidad, riesgos, desempeño, adquisiciones

- ✓ Retos a los que se enfrentó y cómo los solucionó: Ejemplo un cambio muy drástico o un cambio en el entorno que afectó negativamente el proyecto.

- ✓ Productos/Entregables del Bachiller: En el caso que amerite, debe anexarse las evidencias de las mismas según corresponda. Ej. Hoja de Seguimiento de avance/medición de indicadores/control de riesgos/adquisiciones
- ✓ Recursos utilizados:
Métodos, técnicas, herramientas.
Hardware, software empleado.

4.5. Cierre

- ✓ Retos a los que se enfrentó y cómo los solucionó
- ✓ Productos/Entregables del Bachiller: En el caso que amerite, debe anexarse las evidencias de las mismas según corresponda. Ej. Acta de Cierre, Lista de buenas prácticas o lecciones aprendidas, Reporte de Análisis de Indicadores de éxito del Proyecto.
- ✓ Recursos utilizados:
Métodos, técnicas, herramientas.
Hardware, software empleado.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

[Análisis crítico y objetivo de los resultados obtenidos en comparación con los resultados esperados, explicando por qué y que problemas quedan pendientes. Sugerencias para los siguientes proyectos].

GLOSARIO DE TÉRMINOS

[Diccionario de los términos especializados empleados en el proyecto].

REFERENCIAS

[Relación ordenada de todas las fuentes citadas sobre el tema tratado en el trabajo. Utilizar el formato APA]

BIBLIOGRAFÍA

[Relación a todas las fuentes consultadas pero no citadas para el tema tratado en el trabajo. Utilizar el formato APA]

ANEXOS

[Cuadros o tablas de grandes datos, información abundante sobre el problema o la solución.]