II EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OPTAR EL TÍTULO DE LICENCIADO EN NEGOCIOS INTERNACIONALES – 2018-1

Requisito

Contar con el grado académico de Bachiller de Negocios Internacionales de la Universidad de Lima.

Descripción

El examen de suficiencia profesional consta de dos etapas: examen escrito y examen oral, las mismas que se desarrollan en fechas diferentes.

En ambos exámenes se considerarán preguntas sobre: planeamiento estratégico para la internacionalización, gestión de negocios digitales, gestión de servicios internacionales, gestión de compras e inventarios, finanzas para los negocios internacionales y toda la temática utilizada a lo largo del módulo de global play para graduados.

Los resultados de la prueba escrita tienen solo dos variantes: aprobado o desaprobado. Dichos resultados se publican en las vitrinas de la Facultad y son inapelables. Si el bachiller no se presenta a la prueba, se le considera desaprobado.

Inscripciones

Del lunes 02 de julio al viernes 10 de agosto de 2018, de 08.00 a 19.30 horas. Oficina de Cuentas Corrientes (Edificio H, primer piso)

Examen escrito

Viernes 17 de agosto de 2018, de 19.00 a 22.00 horas. Aula: se dará a conocer el mismo día del examen.

Publicación de resultados del examen escrito

Viernes 24 de agosto de 2018, a las 18.00 horas.

Examen oral

Del lunes 10 al viernes 28 de setiembre de 2018.

Inversión

S/. 1,500 (Mil quinientos y 00/100 Nuevos Soles).

Proceso de inscripción

- El bachiller debe llenar o actualizar sus datos (teléfonos, correo electrónico, centro laboral y dirección) accediendo al Portal miUlima. Es imprescindible que se realice esta actualización toda vez que esto permitirá la comunicación con el bachiller para toda coordinación relacionada al examen de suficiencia profesional. Si desea mayor información al respecto, puede ingresar al documento procedimiento de actualización de datos personales publicado en la Página Web.

  Observación: De no contar con el *password* de acceso al Portal, favor acercarse a la Oficina de Mesa de partes de DUSAR (Primer Piso del Edifico H, horario de atención: 8.00 a 20.00 horas) donde se le entregará un nuevo *password*.

- El interesado debe llenar y enviar la **declaración jurada** correspondiente al conocimiento de las Normas Complementarias de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Empresariales y Económicas (firmada en formato pdf), junto con su **ficha académico laboral** a los siguientes correos electrónicos: apacora@ulima.edu.pe

- Finalmente, el interesado concluirá el proceso de inscripción con el pago respectivo en la **Oficina de Cuentas Corrientes** (Edificio H, primer piso). Para tal efecto deberá portar su DNI vigente y hacer referencia al código de actividad (examen de suficiencia profesional): **AC.53.017.2018**.

INFORMES
Universidad de Lima.
Av. Javier Prado Este, cuadra 46, Urb. Monterrico. Surco.
Edificio B, primer piso.
Teléfono 437 6767 anexos 34012, 34013, 34014.
Antonella Pacora Backus, correo electrónico: apacora@ulima.edu.pe
Ivet Meléndez Mayorga, correo electrónico: imelende@ulima.edu.pe
Irma Robles Arana, correo electrónico: irobles@ulima.edu.pe
www.ulima.edu.pe