

| **MANUAL DEL USUARIO**

CONVOCATORIAS ANUALES - TÍTULO PROFESIONAL

DIRECCIÓN UNIVERSITARIA INFORMÁTICA Y SISTEMAS | DUIS

INTRODUCCIÓN

El presente manual tiene como principal objetivo guiar a los bachilleres en el proceso de obtener título profesional de la Universidad de Lima mediante las convocatorias anuales de la carrera de Ingeniería de Sistemas.

PRESENTA LOS SIGUIENTES PASOS:

PASO	SECUENCIA
1	Ingreso a Mi Ulima
2	Ingreso a la plataforma de trámite
3	Solicitud del trámite
4	Revisión del estado de trámite
5	¿Cómo responder a un requerimiento de GyT?

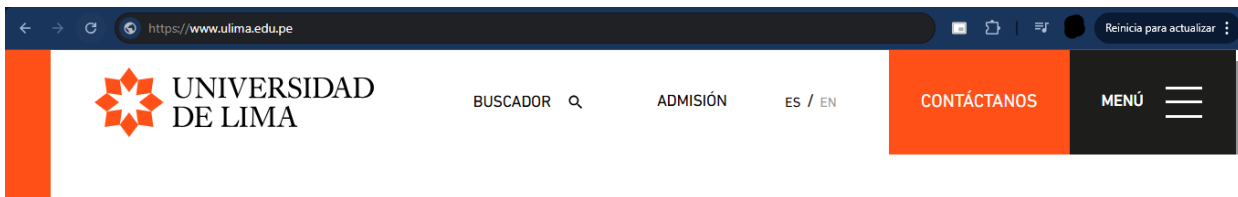
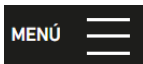
CONTENIDO

PASO 1: Ingreso a Mi Ulima.....	3
PASO 2: Ingreso a la plataforma de trámite.....	4
PASO 3: Solicitud del trámite.....	5
PASO 4: Revisión del estado de trámite.....	10
PASO 5: ¿Cómo responder a un requerimiento de GyT?.....	11

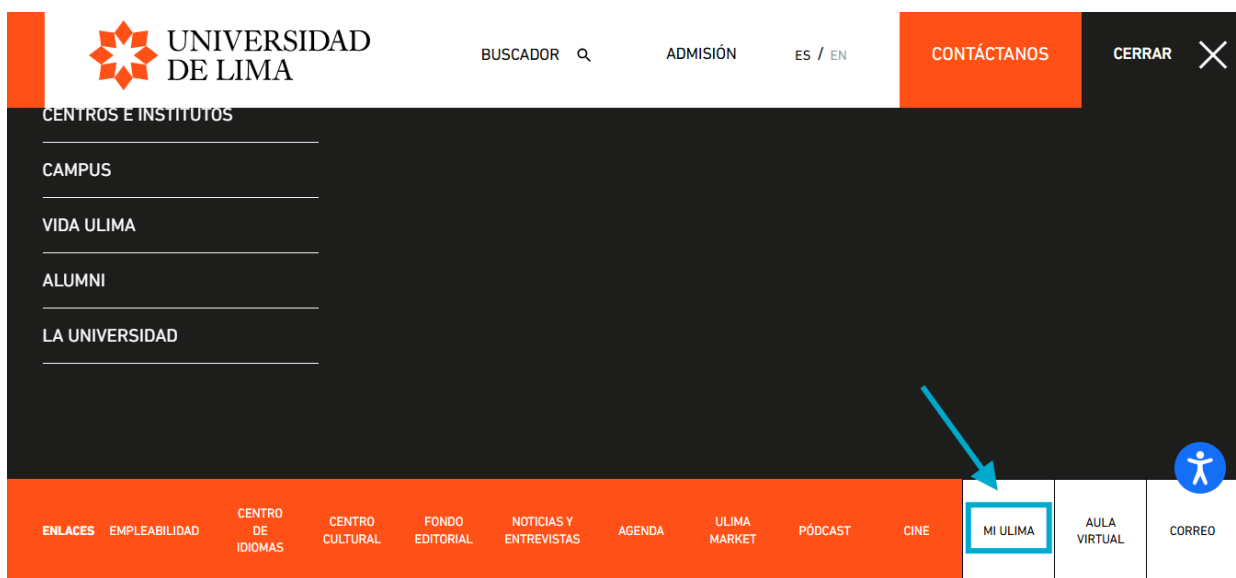
PASO 1 | INGRESO A MI ULIMA

1. Ingresar a la página web de la Universidad de Lima: <http://www.ulima.edu.pe/>

2. Seleccionar la opción MENÚ:



3. Seleccionar la opción: MI ULIMA



O acceder directamente al siguiente link: <https://webaloe.ulima.edu.pe/portalUL/inicio.jsp>

4. Ingresar su usuario/contraseña. Luego clic en INGRESAR.

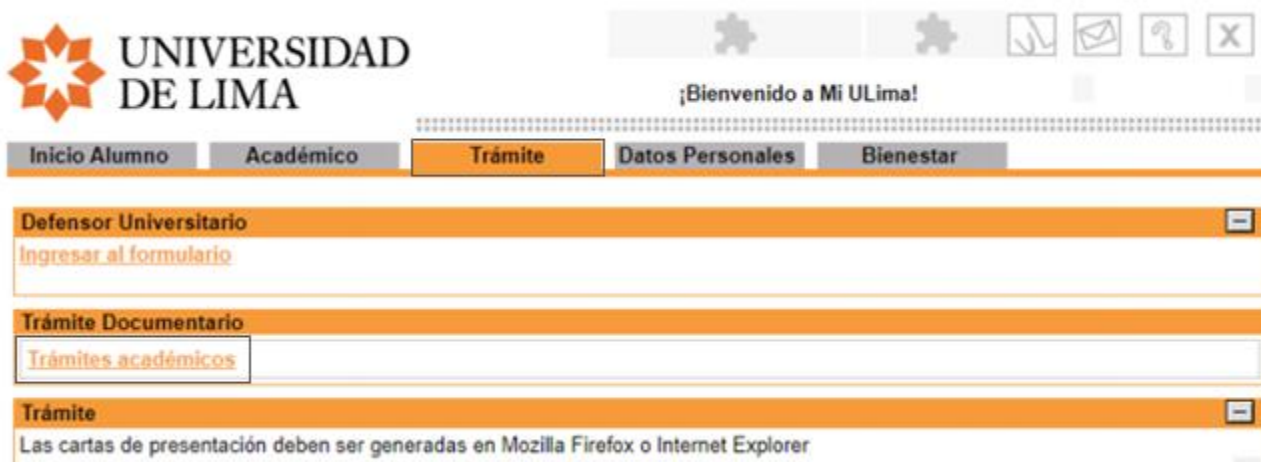


The screenshot shows the login interface of the Universidad de Lima. At the top left is the university's logo and name. To the right are links for 'Comunicate con nosotros' and 'Inicio Universidad de Lima'. The main area features a large background image of a modern building complex. Overlaid on this is a login form with two input fields: 'Usuario' (containing '20182164') and 'Contraseña' (masked with dots). Below these fields are two buttons: 'INGRESAR' in orange and 'He olvidado mi contraseña' in white. At the bottom, there is a footer with contact information and a copyright notice for 2012. A Windows watermark is visible in the bottom right corner.

PASO 2 | INGRESO A LA PLATAFORMA DE TRÁMITES

ACCEDER A TRÁMITES ULIMA

1. Dar clic en la sección TRÁMITE. Luego en Trámites académicos.



The screenshot displays the 'Mi ULima' user interface. At the top left is the university logo. To the right is a navigation bar with icons for settings, help, and other functions. Below this is a welcome message: '¡Bienvenido a Mi ULima!'. A horizontal menu contains five tabs: 'Inicio Alumno', 'Académico', 'Trámite' (highlighted in orange), 'Datos Personales', and 'Bienestar'. Below the menu, there are three main sections: 'Defensor Universitario' with a link 'Ingresar al formulario', 'Trámite Documentario' with a link 'Trámites académicos' (highlighted in orange), and 'Trámite' with a note about document generation. A footer note at the bottom states: 'Las cartas de presentación deben ser generadas en Mozilla Firefox o Internet Explorer'.

Seleccione el tramite a realizar:

- Constancias académicas
- Certificados
- Diploma de Bachiller y Título profesional
- Duplicado de carné (ULIMA y Universitario)
- Solicitud de rezagados
- Cambio de carrera

INGRESAR

- [Convocatorias anuales para obtener título profesional](#)

El link [Convocatorias anuales para obtener título profesional](#) dará acceso a la plataforma de trámites electrónicos, para poder iniciar con la solicitud.

PASO 3 | SOLICITUD DEL TRÁMITE

INICIAR TRÁMITE

1. Dar clic en **INICIAR TRÁMITE**.



The screenshot shows a web browser window with the URL ulima.administracionelectronica.net/SedeElectronica/tramites/tramite.do#no-back-button. The page header includes the Universidad de Lima logo, navigation links for 'Trámites' and 'Mi Carpeta', a search bar, and the user name 'PAMELA'. The main content area is titled 'Convocatorias anuales para obtener título profesional' and includes buttons for 'Imprimir', 'Descargar', and 'INICIAR TRÁMITE'. Below the title, there is a description of the process and a section titled 'Requisitos' with three bullet points: 'Haber obtenido la Condición de Egresado', 'Estar habilitado en la especialidad', and 'Haber obtenido el grado académico de bachiller'.

Catálogo de trámites > Ver trámite Convocatorias anuales para obtener título profesional

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Imprimir Descargar INICIAR TRÁMITE

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Para postular a las convocatorias anuales de titulación, es requisito haber obtenido el grado académico de bachiller en la Universidad de Lima y contar con más de dos años de experiencia desde la finalización del plan de estudios.

Requisitos

- ✓ Haber obtenido la Condición de Egresado
- ✓ Estar habilitado en la especialidad
- ✓ Haber obtenido el grado académico de bachiller

LLENAR SOLICITUD DE INICIO DE PROCESO DE TITULACIÓN

1. Ingresar los datos requeridos para la solicitud. Si la inscripción sea de dos integrantes, marcar la casilla “Dos integrantes” e ingresar el código del compañero.
2. En **forma de pago** para la inscripción debe seleccionar si realizará el pago único de S/3000 o realizará la primera cuota de S/1500. La segunda cuota deberá ser cancelada antes de la designación de asesor
3. Dar clic en **CONTINUAR**.

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Guardar Continuar

Solicitud

DATOS TRABAJO

Título del trabajo

Egresado de *

Seleccione una opción...

Ciclo de egreso Celular *

Correo alternativo * LinkedIn (URL)

Tipo de convocatoria *

Seleccione una opción...

Forma de pago para la inscripción *

Seleccione una opción...

Si desea reportar algún problema técnico sírvase enviar un correo a helpdesk@ulima.edu.pe.

4. En la siguiente sección, se validarán los requisitos para iniciar la solicitud. Luego dar clic en **CONTINUAR**.

Inicio > Tramitación

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Volver Guardar Continuar

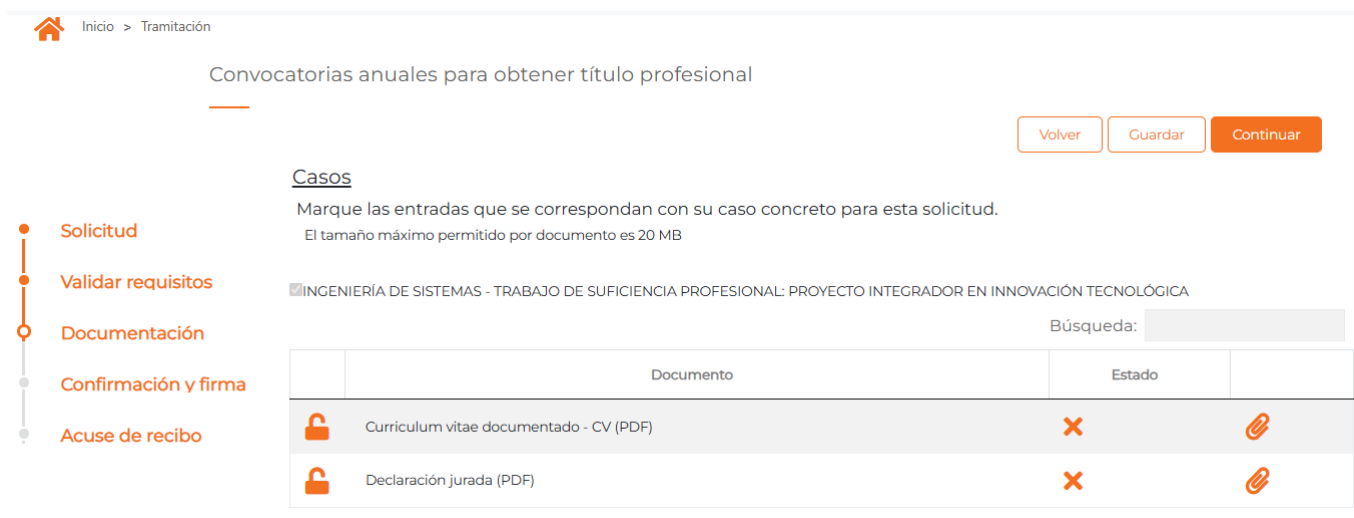
En caso no cumpla con algún requisito, no podrá continuar. NOTA: Los ítems en rojo indica que no cumple con la validación.

Requisitos	Criterio	Mensaje
HABILITADO EN LA ESPECIALIDAD		El alumno no registra datos de la especialidad.
GRADUADO EN LA ESPECIALIDAD		El alumno no registra situación en la especialidad.

⚠ Posible Error

Si no se cumple con algún requisito, no será posible continuar con el proceso. Por favor, verifique los ítems, registre los datos correctamente o comuníquese a gytsistemas@ulima.edu.pe para recibir asistencia.

5. Adjuntar la documentación requerida según el tipo de convocatoria.
6. Dar clic en **CONTINUAR**.



Inicio > Tramitación

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Volver Guardar Continuar

Casos

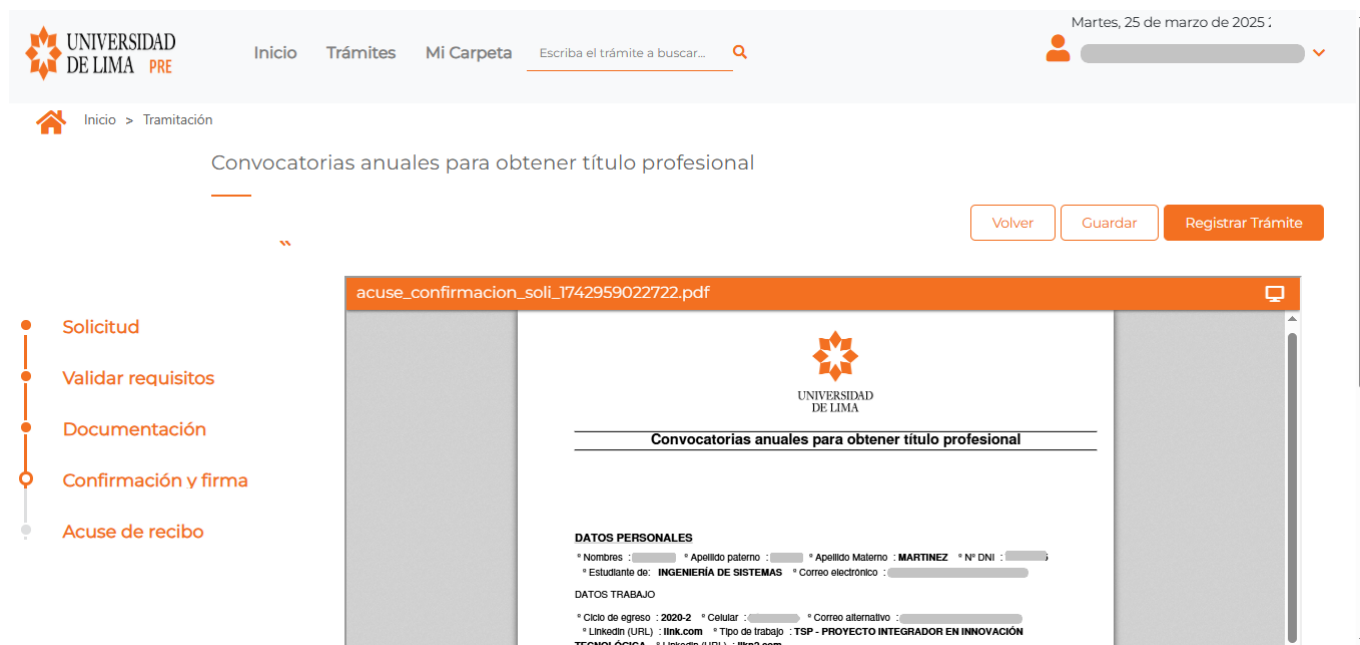
Marque las entradas que se correspondan con su caso concreto para esta solicitud.
El tamaño máximo permitido por documento es 20 MB

☒ INGENIERÍA DE SISTEMAS - TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL: PROYECTO INTEGRADOR EN INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Búsqueda:

Documento	Estado	
Curriculum vitae documentado - CV (PDF)	X	
Declaración jurada (PDF)	X	

7. Se visualizará el documento de confirmación. En caso se desee corregir algún dato ingresado, podrá regresar dando clic en VOLVER. Luego de confirmar la solicitud, dar clic en REGISTRAR TRÁMITE.



UNIVERSIDAD DE LIMA PRE

Inicio Trámites Mi Carpeta Escriba el trámite a buscar...

Martes, 25 de marzo de 2025

Inicio > Tramitación

Convocatorias anuales para obtener título profesional

Volver Guardar Registrar Trámite

acuse_confirmacion_soli_1742959022722.pdf

UNIVERSIDAD DE LIMA

Convocatorias anuales para obtener título profesional

DATOS PERSONALES

* Nombres : * Apellido paterno : * Apellido Materno : MARTINEZ * N° DNI :
* Estudiante de: INGENIERÍA DE SISTEMAS * Correo electrónico :

DATOS TRABAJO

* Ciclo de egreso : 2020-2 * Celular : * Correo alternativo :
* LinkedIn (URL) : link.com * Tipo de trabajo : TSP - PROYECTO INTEGRADOR EN INNOVACIÓN TECNOLÓGICA * LinkedIn (URL) : link2.com

8. Por último, se podrá visualizar el detalle de su solicitud. Recibirá la confirmación a su correo institucional.

Convocatorias anuales para obtener título profesional

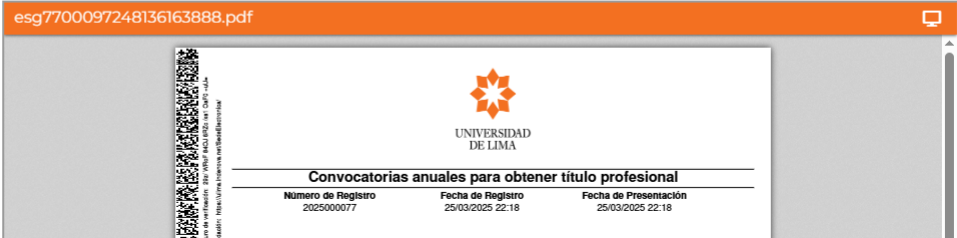
Finalizar

«

Código de solicitud generado: **MRIZCPGJH4** [¿Qué es esto?](#)

El trámite se ha presentado correctamente. A continuación, se muestra la solicitud, que puede descargar en formato PDF para su impresión. Puedes hacer el seguimiento de tu solicitud desde el menú Mi Carpeta, en la opción Expedientes.

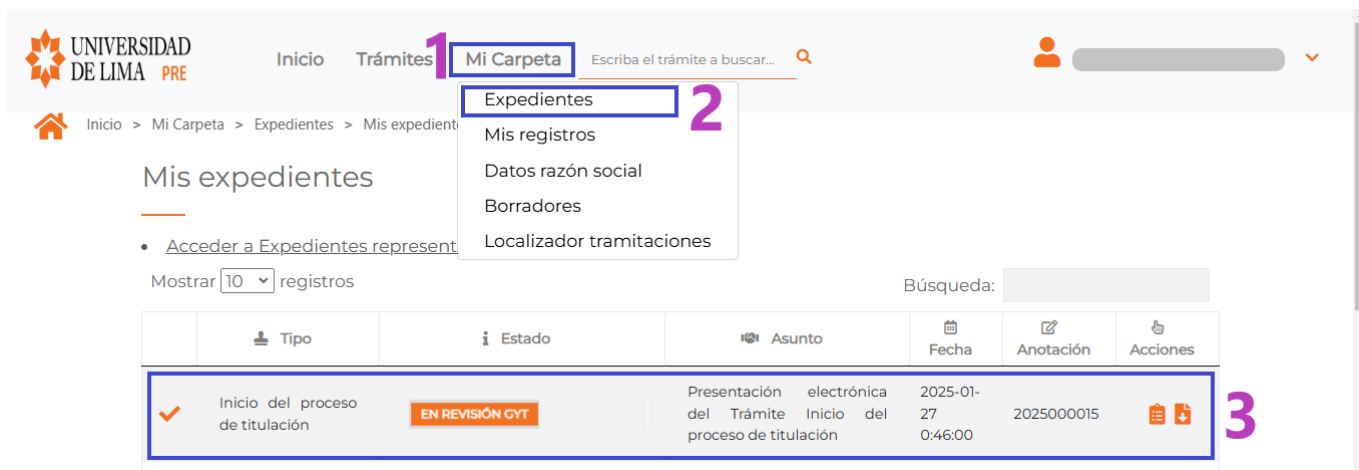
esg7700097248136163888.pdf



Convocatorias anuales para obtener título profesional		
Número de Registro	Fecha de Registro	Fecha de Presentación
2025000077	25/03/2025 22:18	25/03/2025 22:18

PASO 4 | ESTADO DE TRÁMITE

1. Para visualizar el estado del trámite, seguir los siguientes pasos:



The screenshot shows the 'Mi Carpeta' (My Folder) section under the 'Trámites' (Processes) menu. The 'Expedientes' (Records) sub-menu is highlighted. Below the sub-menu, there is a table of records. The first record is highlighted with a blue box and a purple number '3'.

Tipo	Estado	Asunto	Fecha	Anotación	Acciones
✓ Inicio del proceso de titulación	EN REVISIÓN CYT	Presentación electrónica del Trámite Inicio del proceso de titulación	2025-01-27 0:46:00	2025000015	

PASO 5 | ¿CÓMO RESPONDER A UN REQUERIMIENTO DE GYT?

1. Grados y Títulos validará los documentos adjuntados. Si existe alguna observación, se le enviará un correo explicando los motivos.
2. Adjuntar los documentos para que sean nuevamente revisados por Grados y Títulos.



UNIVERSIDAD DE LIMA PRE

Inicio Trámites Mi Carpeta

Inicio > Mi Carpeta > Expedientes > Mis expedientes

Mis expedientes

- [Acceder a Expedientes representados](#)

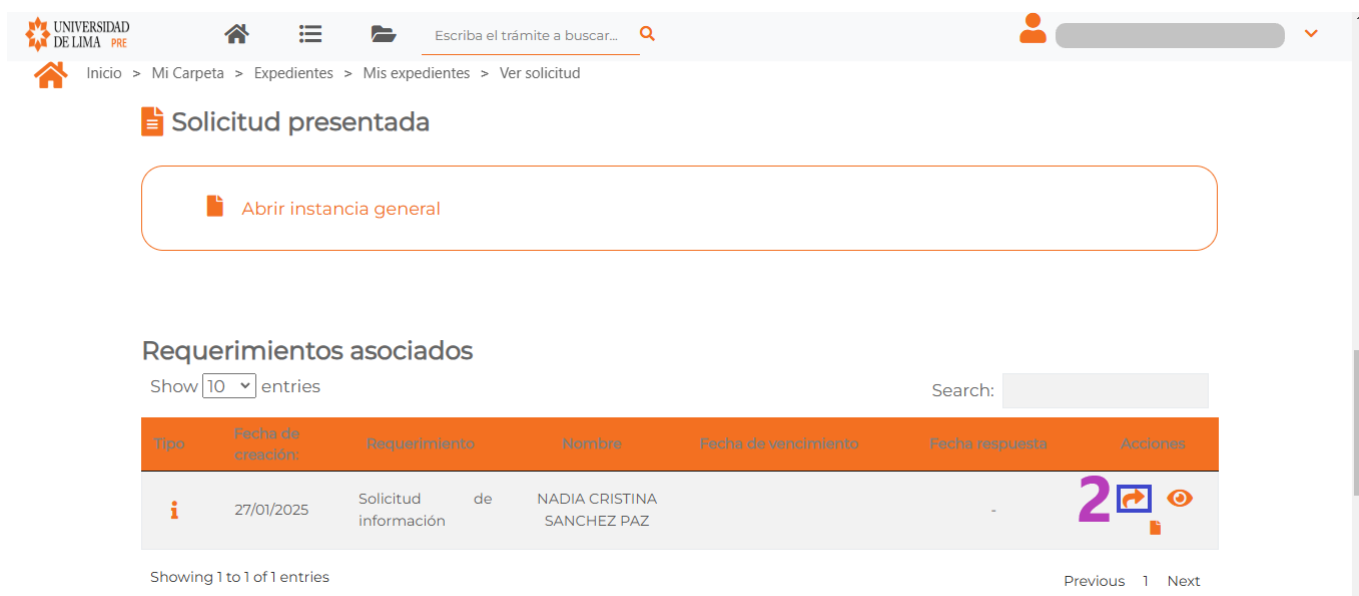
Mostrar registros

Búsqueda:

	Tipo	Estado	Asunto	Fecha	Anotación	Acciones
1	✓ Inicio del proceso de titulación	PENDIENTE SUBSANAR OBSERVACIONES	Presentación electrónica del Trámite Inicio del proceso de titulación	2025-01-27 0:46:00	2025000015	

Nota Importante

Manténgase atento a las actualizaciones del estado de su trámite



UNIVERSIDAD DE LIMA PRE

Inicio Mi Carpeta Expedientes Mis expedientes Ver solicitud

Solicitud presentada

[Abrir instancia general](#)

Requerimientos asociados

Show entries

Search:

Tipo	Fecha de creación	Requerimiento	Nombre	Fecha de vencimiento	Fecha respuesta	Acciones
	27/01/2025	Solicitud de información	NADIA CRISTINA SANCHEZ PAZ		-	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next



UNIVERSIDAD
DE LIMA
PRE

Escriba el trámite a buscar...

Inicio > Requerimientos

DATOS REQUERIMIENTO

Comentarios al respecto de la solicitud realizada *

3

Observaciones

Debe adjuntar los documentos adicionales:
- A
- B

Documento a adjuntar

4

Adjuntar documentación complementaria

■ Formato de documentos permitidos: *.doc, *.txt, *.rar, *.odt, *.png, *.pdf, *.tiff, *.docx, *.xls, *.xlsx

UNIVERSIDAD
DE LIMA
PRE

Escriba el trámite a buscar...

Inicio > Requerimientos

Observaciones

Debe adjuntar los documentos adicionales:
- A
- B

Documento a adjuntar

Adjuntar documentación complementaria

■ Formato de documentos permitidos: *.doc, *.txt, *.rar, *.odt, *.png, *.pdf, *.tiff, *.docx, *.xls, *.xlsx

5

Documentos	Descripción	Acciones
Registro_2025000829.pdf		

 Inicio > Requerimientos

7 [Continuar](#) [Cancelar](#)

Rellene los datos del siguiente formulario y adjunte los documentos necesarios para la solicitud, escrito o comunicación que desee realizar

DATOS PERSONALES

Nombres

Apellido paterno Apellido materno

Código Correo Electrónico

DATOS REQUERIMIENTO

Comentarios al respecto de la solicitud realizada *

6 Estimados,
Adjunto los dos documentos solicitados.
Saludos

 Posible Error

Es obligatorio ingresar un comentario en la solicitud. De lo contrario, no podrá finalizar la subsanación.

 UNIVERSIDAD DE LIMA PRE Inicio Trámites Mi Carpeta Escriba el trámite a buscar... 

 Inicio > Requerimientos

Solicitud de información

[Atrás](#) [Finalizar](#) **8**

Confirme los datos suministrados en la instancia. Para finalizar la presentación utilice el botón FINALIZAR al final de esta página.

acuse_confirmacion_soli_1737958312834.pdf


UNIVERSIDAD DE LIMA

Solicitud de información

DATOS PERSONALES

* Nombres : * Apellido paterno : * Apellido materno : * Código :

* Correo Electrónico :

DATOS REQUERIMIENTO

Comentarios al respecto de la solicitud realizada

Estimados, Adjunto los dos documentos solicitados. Saludos

 Nota Importante

La opción **ATRÁS** le permite modificar o cambiar cualquier dato ingresado, incluido en el documento.



UNIVERSIDAD
DE LIMA
PRE

Inicio
Trámites
Mi Carpeta
Escriba el trámite a buscar...



Inicio > Requerimientos



La tramitación ha finalizado con éxito. Si desea imprimir o guardar la solicitud generada puede hacerlo desde los botones inferiores o las herramientas del visor del pdf.

Solicitud de información

9

Finalizar

esg5853855445962338789.pdf




UNIVERSIDAD
DE LIMA

Solicitud de información

Número de Registro	Fecha de Registro	Fecha de Presentación
2025000016	27/01/2025 01:15	27/01/2025 01:15

DATOS PERSONALES

* Nombres : * Apellido paterno : * Apellido materno : * Código :

* correo Electrónico :