

CARNÉ ULIMA (vigencia toda tu carrera)

El carné (Tarjeta de proximidad) que recibes te identifica como alumno de la Universidad de Lima y también te sirve como pase vehicular, previa habilitación.

La entrega del carné es por única vez y en caso que lo pierdas deberás tramitar el duplicado con una denuncia policial (por robo o pérdida) y el pago correspondiente.

Recomendaciones sobre el uso del carné ULIMA

- No preste su tarjeta a otra persona, es personal e intransferible. **Su mal uso está sujeto a sanción.**
- No la utilice para ningún otro propósito. Solamente para el control de acceso.
- No la exponga directamente a la luz del sol. Por ejemplo en el tablero del vehículo.
- No la exponga al calor extremo o a la llama abierta. Por ejemplo secadores o planchas.
- No preñe, ni doble, ni tuerza la tarjeta.
- No la aproxime a imanes o aparatos que puedan desmagnetizarla.
- No la exponga a solventes orgánicos, a diluyentes, a alcoholes minerales, etc.
- No la sumerja en líquidos como alcohol isopropílico, etanol, metilo, etc.
- No la utilice como una herramienta para raspar ni la golpee
- No muerda, ni perforo la tarjeta.
- No re-laminar.

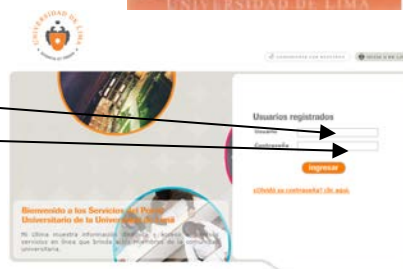
Habilitación del carné ULIMA para pase vehicular

1. Contar con el carné UL de aproximación.

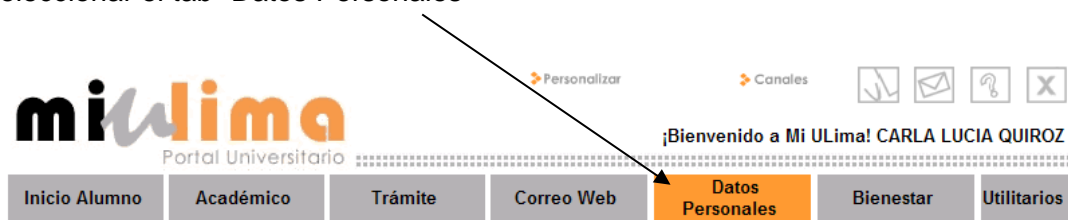


2. Ingresar a MiUlima con su

- “usuario”
- “contraseña”



3. Seleccionar el tab “Datos Personales”

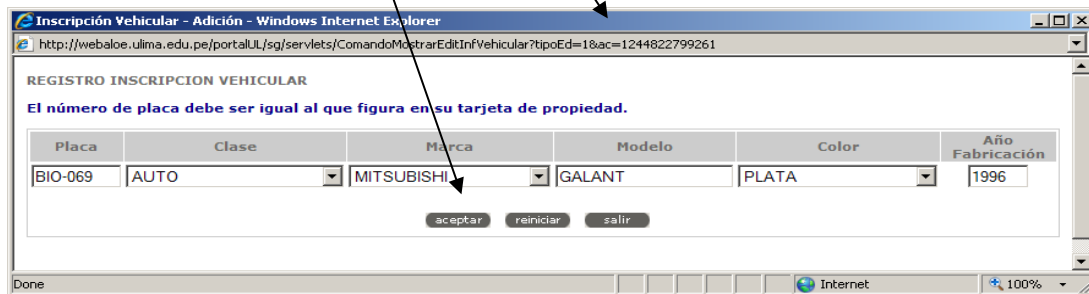


4. Ubicar en la parte inferior “Información Vehicular” y dar clic al botón “agregar”,



The screenshot shows a web form titled "Información Vehicular" with a sub-header "INFORMACION VEHICULAR". Below the header, there is a field for "Situación del Carné" with the value "HABIL". A table with the following columns is displayed: Placa, Clase, Marca, Modelo, Color, Año Fabricación, and Opciones. At the bottom of the table, there is a button labeled "agregar".

Luego del cual aparecerá una “ventana” en la cual llenarás los datos del vehículo y das clic en el botón “aceptar”.



The screenshot shows a browser window titled "Inscripción Vehicular - Adición - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: http://webaloe.ulima.edu.pe/portalUL/sg/servlets/ComandoMostrarEditInfVehicular?tipoEd=1&ac=1244822799261. The page content includes the heading "REGISTRO INSCRIPCION VEHICULAR" and a message: "El número de placa debe ser igual al que figura en su tarjeta de propiedad." Below this, there is a form with the following fields: Placa (BIO-069), Clase (AUTO), Marca (MITSUBISHI), Modelo (GALANT), Color (PLATA), and Año Fabricación (1996). At the bottom of the form, there are three buttons: "aceptar", "reiniciar", and "salir".

5. Una vez ingresados los datos se actualizará la página y mostrará los datos del vehículo ingresado.



The screenshot shows the "Información Vehicular" form after the data has been updated. The "Situación del Carné" is still "HABIL". The table now displays the following data: Placa (AUO-066), Clase (AUTO), Marca (MITSUBISHI), Modelo (GALANT), Color (PLATEADO), and Año Fabricación (1996). The "Opciones" column now contains two buttons: "editar" and "eliminar". The "agregar" button is still present at the bottom of the table.

6. Luego de **24 horas** tendrás el acceso vehicular automático.