

DIRECCIÓN UNIVERSITARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

BOLETAS DE PAGO

DÓNDE OBTENERLA

Usted tiene dos formas de obtener su recibo de pago:

- **Desde Mi Ulima (www.ulima.edu.pe):**

Ingresando su usuario y contraseña puede acceder a la opción [Estado de Cuenta/Consultas/Pagos](#), luego seleccionar Cargos adeudados y tomar nota del importe o realizar una impresión de pantalla.

Recuerde siempre actualizar sus Datos Personales y de Bienestar en “Mi ULima”. (Correo electrónico del responsable económico).

- **En Ventanilla de Cuentas Corrientes (Edificio H – Primer piso):**

Solicite su estado de cuenta con el “**número de DNI**” del alumno.

FORMAS DE CANCELACIÓN

La Universidad, pensando en la comodidad de sus alumnos ha dispuesto una variedad de formas de pago, las cuales se pasan a detallar:

i. **Pago en Bancos**

Puede cancelar sus recibos en la red de agencias a nivel nacional del **Scotiabank Perú, Interbank o BBVA Continental**.

Podrá cancelar la cuota o concepto de cargo indicando el número de DNI del alumno para que procesen su operación. Le informamos que cualquier pago que realice en dichas entidades actualizará de manera inmediata (en línea) la base de datos de la Universidad, por lo que usted no necesitará del proceso de habilitación en los casos de matrícula.

ii. **Pagos vía Internet**

Pueden cancelar sus cuotas vía Internet aquellas personas que poseen **cuenta de ahorros o cuenta corriente** en el **Scotiabank Perú, Interbank, BBVA Continental o Banco de Crédito** así como las que cuenten con una **tarjeta de crédito VISA, MasterCard, American Express y Diners Club**.

Ingresa al Portal Universitario en “**Mi Ulima**” (www.ulima.edu.pe) con su usuario y contraseña, haga “clic” en la secuencia de acciones siguiente:

1. Inicio Alumno
2. Estado de Cuenta/Consultas/Pagos
3. Cargos adeudados o Pagos con tarjeta (de crédito)
4. Seleccionar el cargo a pagar

En ese ambiente, podrá visualizar los íconos de **Visa, MasterCard, American Express y Diners Club**, los cuales lo direccionarán a la página Web de cada institución. En las páginas respectivas encontrará todas las indicaciones necesarias para realizar su transacción.

La actualización de su pago por Internet con tarjeta de crédito **VISA, MasterCard, American Express y Diners Club** o a través del **Scotiabank Perú, Interbank, BBVA Continental o Banco de Crédito** se realiza en forma inmediata (en línea) en los sistemas de la Universidad.

iii. **Cargos Automáticos**

Los cargos automáticos con tarjeta Visa (de crédito) se gestionarán en la oficina de Cuenta Corrientes.

iv. **Pago en Ventanilla de Cuentas Corrientes**

Sólo se puede hacer pagos con tarjeta de débito y crédito **VISA, VISA ELECTRON, MASTERCARD, AMERICAN EXPRESS, DINERS, RIPLEY y CMR.**

No se aceptan pagos en efectivo.

Horario de atención de lunes a viernes de 7:10 a 20:00 horas.